

令和6年度入試 インターネット 出願ガイド

Internet Application Guide

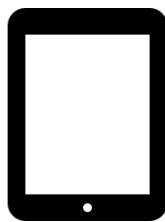
願書取り寄せ不要！

カンタン！スムーズ！

コンビニ / クレジット決済対応



パソコン



タブレット



スマホ



和歌山県立医科大学医学部

インターネット出願による出願の流れ

※「**学生募集要項**」も必ず確認してください

■ 必要なインターネットの環境

パソコン	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン) GoogleChrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : 11.0以上 (Android Chrome最新バージョン) iOS : 14.0以上 (Safari最新バージョン)

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・JavaScriptを有効にする。
- ・Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール (Gmail やYahoo! メールなど) や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン (@wakayama-med.ac.jp、@postanet.jp) を受信指定してください。

出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

■ 入試日程

入試区分	出願期間			試験日	
	出願開始	①インターネット 出願登録期間	②入学検定料 払込期限		
学校推薦型 選抜	令和5年 12月8日(金) 0:00~	令和5年 12月18日(月) 9:00まで	インターネット出願 登録翌日の 23:59まで ただし、インター ネット出願登録期間 最終日の振込最終時 間は10:00までと なりますのでご注意 ください。	令和5年 12月18日(月) 郵送必着	令和6年 2月10日(土)
一般選抜 (前期)	令和6年 1月19日(金) 0:00~	令和6年 2月2日(金) 9:00まで		令和6年 2月2日(金) 郵送必着	令和6年 2月25日(日) 2月26日(月)

出願は出願期間に①出願登録・②入学検定料の支払い・③出願書類の郵送をすることによって完了します。

(①②③のいずれかが行われなかった場合は出願が受け付けられません)

入学検定料支払いの期限を過ぎた場合、登録した内容での入学検定料支払いを(コンビニ等で)行うことができなくなります。この場合は、もう一度①から出願手続きをやり直してください。

STEP 1

出願に必要な書類などを準備

写真データ	<p>【全員必須】 出願開始日前3か月以内に撮影した顔写真データ（カラー/正面上半身無帽/無背景） ※ファイル形式（JPEG）3MB以下</p>
大学入学 共通テスト 成績請求票	<p>【学校推薦型選拔出願者】 大学入試センターから交付された、 『共通テスト成績請求票・国公立推薦型選抜用』</p> <p>【一般選抜（前期日程）出願者】 大学入試センターから交付された、 『共通テスト成績請求票・国公立前期日程用』</p>
調査書	<p>【全員必須】 文部科学省が定める様式により、出身学校長が出願時に作成し厳封したもの。</p>
推薦書	<p>【学校推薦型選拔出願者のみ必須】 出身学校長が出願時に作成し厳封したもの。 様式は本学HPからダウンロードしてください。</p>
自己推薦書	<p>【学校推薦型選拔出願者】 様式はPost@net「はじめに」もしくは本学HPからダウンロードし、 <u>直筆</u>で記入してください。</p> <p>【一般選拔出願者】 インターネット出願サイトの出願登録及び入学検定料支払後に専用フォーム から入力してください。</p>
同意書	<p>【県民医療枠及び地域医療枠出願者のみ必須】 学校推薦型選抜・一般選抜共通様式です。 様式はPost@net「はじめに」もしくは本学HPからダウンロードしてください。 なお、県民医療枠A、B及び県民医療枠A、Cを併願する方は両方作成してください。</p>
郵送用封筒	<p>【全員必須】 出願用封筒及び返信用封筒（ともに市販角2）及び所定の書留速達料金分の 切手を貼付してください。</p>
住民票	<p>【学校推薦型選拔出願者の該当者のみ】 学校推薦型選抜の「一般枠」「地域医療枠」の出願者のうち、和歌山県外の 高等学校等卒業者は提出してください。</p>

※入試区分により、必要な書類が異なります。

出願に必要な書類に関しては、学生募集要項で確認してください。

<https://www.wakayama-med.ac.jp/nyushi/igakubu/boshuyoukou.html>



STEP 2

アカウント作成、出願登録を行う

【アカウント作成】 下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

- ①和歌山県立医科大学ホームページにアクセス。
- ②「入試・入学案内」→「医学部 インターネット出願」と進み、「インターネット出願サイト」をクリックして出願ページを開きます。

<https://www.wakayama-med.ac.jp/nyushi/igakubu/internetsyutugan.html>



- ③ Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
- ④ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリック。
- ⑤ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
- ⑥ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑦ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

和歌山県立医科大学
WAKAYAMA MEDICAL UNIVERSITY

大学案内 学部・大学院等 **入試・入学案内** 図書館

インターネット出願

医学部 インターネット出願

インターネット出願サイト（『Post@net』）は、下記リンクからログインできます。
※出願には、アカウントの作成が必要となります。

インターネット出願を行う際は、「学生募集要項」と併せて「出願ガイド」を参照し誤りのないよう、出願登録を行ってください。

インターネット出願サイト
『Post@net』へ

【Post@net(インターネット出願サイト)の操作に関する問い合わせ先】

コールセンターもしくは以下のページの問い合わせフォーム・公式LINEにてお問い合わせください。

○コールセンター 075-341-8670

インターネット出願登録期間中の午前9時～午後5時(土日祝を除く)

○問い合わせフォーム・LINE <https://home.postanet.jp/PortalPublic/QA/FAQ>



【その他入試に関する問い合わせ先】

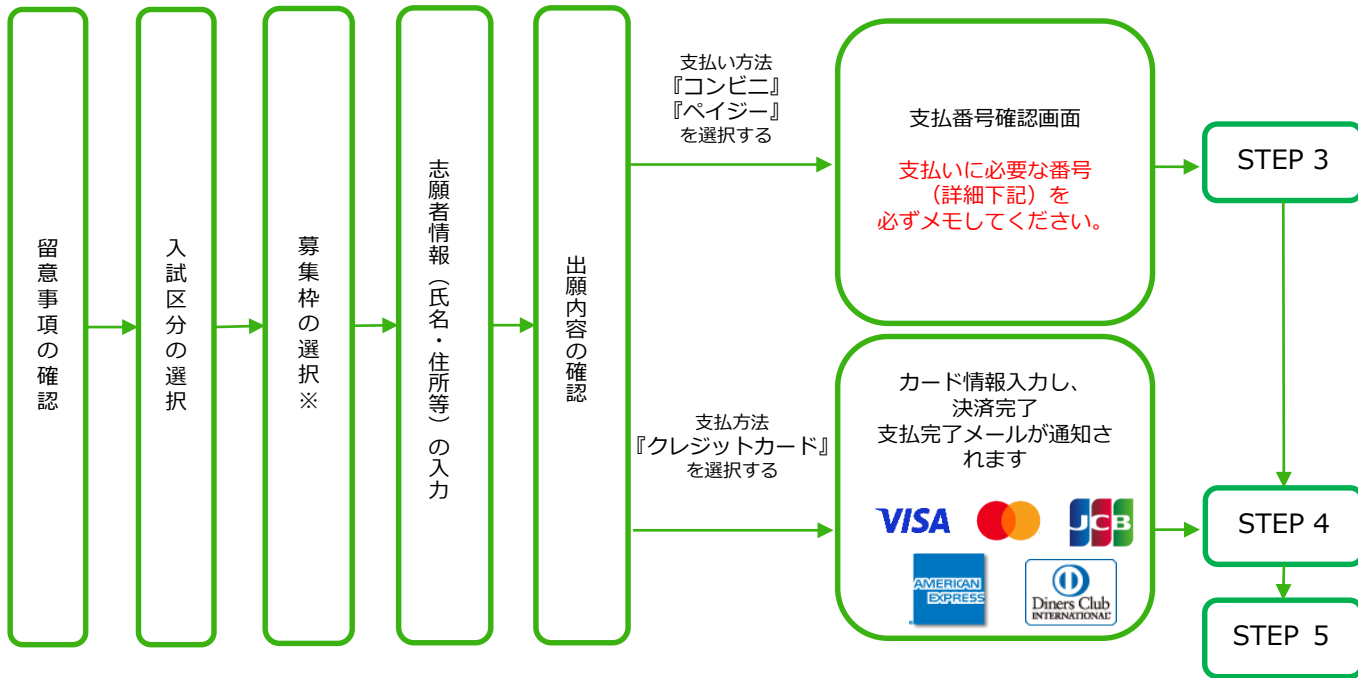
学生課入試学務班 TEL: 073-441-0702 MAIL: inyushi@wakayama-med.ac.jp

※お電話でのお問い合わせは祝日を除く(月)～(金)の午前9時から午後5時までをお願いします。
特別な事情がある場合を除き、志願者本人よりお願いします。

【ログイン】 下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ①メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ②「学校一覧」から「和歌山県立医科大学」を検索してください。

【出願登録】 「出願」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



※**県民医療枠を出願する方は、募集要項P9及びP18の志願パターンを確認し、募集枠選択時に必ず「志望順位」項目から志願するパターンを選択してください。**

POINT①

志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容（特に生年月日・電話番号・住所・募集枠）に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

POINT②

支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認に**支払いに必要な番号**が表示されます。STEP 3の支払い時に必要ですので**必ずメモしてください。**

POINT③

支払い方法を選択後、別の支払い方法に変更することができませんのでご注意ください。

STEP 3

入学検定料を支払う (コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ)

要注意

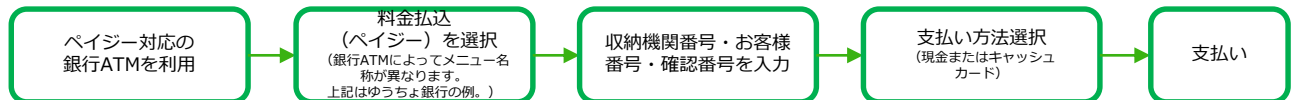
出願登録した翌日の23:59まで(出願登録最終日に出願登録した場合は当日の10:00まで)に、下記の通り入学検定料をお支払いください。上記の支払い期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料支払いができなくなりますので、再度登録し直してください。

■コンビニ



お支払いになるコンビニによって操作方法が異なりますので、「学校一覧」から「和歌山県立医科大学」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払方法について」を参照の上、必要な情報のメモ等をし、支払い期限までに入学検定料を支払ってください。

■ペイジー (銀行ATM)



■ペイジー (ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

■入学検定料及び払込手数料

入学検定料	17,000円
払込手数料	700円

- ・ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。
- ・第一段階選抜の不合格者及び大学入学共通テスト受験科目の不足等による出願無資格者については、入学検定料 17,000 円のうち、13,000 円を返還します。この場合を除いて、受理した入学検定料は返還しません。
- ・入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

POINT④

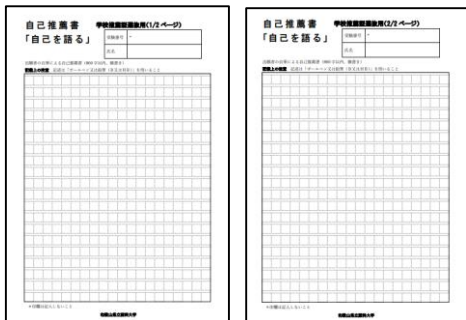
入金完了すると支払完了メールが通知されますので、必ず、ご確認ください。

STEP 4

自己推薦書の作成

【学校推薦型選抜】

Post@netの「はじめに」もしくは本学HPより様式をダウンロードし、A4・片面で印刷の上、必ず直筆で記入してください。



【一般選抜（前期日程）】

- ① Post@netで出願登録を行い、入学検定料支払い後に「出願内容一覧」をクリックし、「出願内容を確認」⇒「ポートフォリオを照会」⇒「入力内容を編集」と進み自己推薦書を入力してください。
- ② 入力後「入力内容を登録」⇒「戻る」と進み画面下の「ポートフォリオダウンロード」をクリックし、出力される内容を確認してください。

The screenshot shows the Post@net application portal for Wakayama Medical University. The top navigation bar includes 'Post@net', 'テスト選抜', 'トップ', 'メッセージ', '学校一覧', '出願内容一覧', and 'オープン'. The main content area displays application details in a table:

出願管理番号	W00000523
出願登録番号	10100975577
状態	決済済
入試区分	医学部一般選抜（一般枠）
志望学科	医学部 医学科
試験日	令和6年2月25日（日）、26日（月）
試験会場	紀三井寺キャンパス

Below the table, a green button labeled '出願内容を確認' is circled in red. To the right, a section titled '出願内容の照会' contains a red warning message: '下記ボタンから照会画面へ遷移すると、ポートフォリオの編集が行えます。但し、「ポートフォリオ修正期限日を超えている場合」はポートフォリオの照会のみが行えます。' Below this message, a button labeled 'ポートフォリオを照会' is circled in red. Further down, a button labeled '入力内容を編集' is circled in red. At the bottom of the page, a button labeled 'ポートフォリオダウンロード' is circled in red, with a red arrow pointing to it from a box labeled '自己推薦書入力後'. Other buttons at the bottom include '入学志願票ダウンロード' and '封筒貼付用宛名シートダウンロード'.

STEP 5

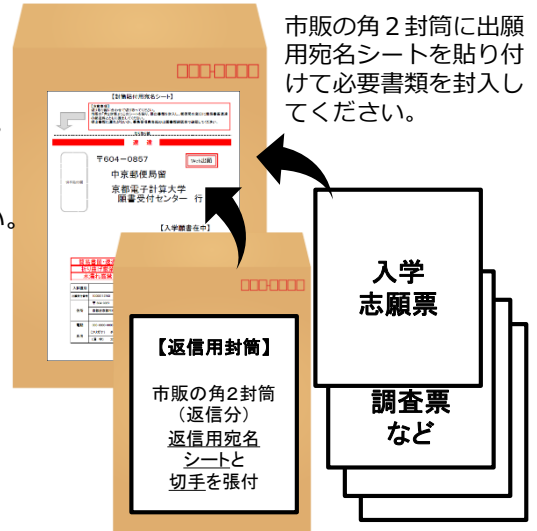
出願書類を郵送する

入学志願票等の様式は、入学検定料の支払完了後、「出願内容を確認」で出力されます。出願書類については、次ページの「郵送書類一覧チェックリスト」及び学生募集要項をご確認ください。

【書類準備】 下記手順に従って入学志願票、封筒貼付用宛名シート等を印刷してください。

- ①Post@netへログイン（ログインしている方は一度ログアウト後）し「出願内容一覧」より和歌山県立医科大学の「出願内容を確認」を選択し「入学志願票ダウンロード」、「封筒貼付用宛名シートダウンロード」、「ポートフォリオダウンロード※」をクリックして、それぞれのPDFファイルをダウンロードします。
※ポートフォリオ（自己推薦書）は、一般選抜（前期日程）の場合のみ出力可能です。
学校推薦型選抜の場合は、【STEP 4】を参考に作成してください。

- ②①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずに**全てA4・片面・カラー**で印刷してください。
- ③印刷した入学志願票等と、調査書などの必要書類を同封して郵便局窓口から**書留速達**で郵送してください。封筒貼付用宛名シート（出願用・郵送用）の出力ができない場合は、直接封筒に記入して下さい。
※郵便番号・住所・氏名を記入して必要書類を**書留・速達**で郵送して下さい。



要注意

STEP 1～STEP 5を、すべて期限内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。
(出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。)
※出願の期限については、「出願期間」を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって出願してください。

出願用送付先
〒641-8509
和歌山市紀三井寺811-1

和歌山県立医科大学 学生課 行
入試出願書類在中

返信用送付先

ご自身の住所・氏名

STEP 6

受験票を印刷する

【受験票準備】 下記手順に従ってデジタル受験票を印刷してください。

大学側で必要書類の受理、入学検定料の入金が確認されると「出願書類確認完了」メールが届きます。その後、募集要項記載の受験票掲載期間になりましたら「受験票ダウンロードメール」が届きます。
(学校推薦型選抜は令和5年12月22日、一般選抜（前期日程）は令和6年2月7日の予定です)

- ①Post@netへログインし「出願内容一覧」より和歌山県立医科大学の「出願内容を確認」を選択し「デジタル受験票ダウンロード」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。
- ②①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずに**A4・カラー**で印刷してください。

※上記日程になっても、受験票が表示されない場合は学生課(☎073-441-0702)までご連絡ください。

STEP 7

合否結果を照会する

第一段階選抜の合格発表を本学HPで確認してください。

「入試・入学案内」→「医学部 合格発表」

<https://www.wakayama-med.ac.jp/nyushi/igakubu/goukaku/index.html>

合格された方は、試験当日に必ず受験票を持参のうえ第二段階選抜をご受験ください。



郵送書類等一覧チェックリスト

学校推薦型選抜		
郵送書類	確認事項	チェック
入学志願票 写真票	<ul style="list-style-type: none"> ・所定欄に『共通テスト成績請求票・国公立推薦型選抜用』を貼り付けている。 ・表示されている内容に誤りがない。（県民医療枠志願者は、志願パターンが正しく表示されている。） ・「入学志願票」「写真票」それぞれA4・片面・カラーで印刷している。 	<input type="checkbox"/>
調査書	<ul style="list-style-type: none"> ・書類は厳封されている。 ・出願日より3か月以内に取得したものである。 	<input type="checkbox"/>
推薦書	<ul style="list-style-type: none"> ・書類は厳封されている。 	<input type="checkbox"/>
自己推薦書	<ul style="list-style-type: none"> ・様式は本学HPもしくはPost@netよりダウンロードしたものである。 ・様式を変更しておらず、A4・片面で印刷したものである。 ・志願者が直筆で記入したものである。 	<input type="checkbox"/>
同意書 (県民医療枠、地域医療枠の志願者のみ)	<ul style="list-style-type: none"> ・様式は本学HPもしくはPost@netよりダウンロードしたものである。 ・様式を変更しておらず、A4・片面で印刷したものである。 ・本人及び保証人が直筆・押印したものである。 	<input type="checkbox"/>
住民票 (該当者のみ)	<ul style="list-style-type: none"> ・和歌山県内での居住期間及び続柄が明示されたものである。 ・マイナンバー（個人番号）の記載がないものである。 	<input type="checkbox"/>
返信用封筒	<ul style="list-style-type: none"> ・宛名シートは、様式を変更しておらず、A4・片面・カラーで印刷したものである。 ・宛名シートは、自身の住所が正しく表示されている。 ・宛名シートに書留速達料金分の切手（860円）を貼り付けている。 ・市販角2封筒に宛名シートを貼り付けている。 	<input type="checkbox"/>
出願用封筒	<ul style="list-style-type: none"> ・宛名シートは、様式を変更しておらず、A4・片面・カラーで印刷したものである。 ・宛名シートは、自身の入力内容が正しく表示されている。 ・市販角2封筒に宛名シートを貼り付けている。 ・学生募集要項を確認し、必要な書類を全て入れている。 	<input type="checkbox"/>

一般選抜（前期日程）		
郵送書類	確認事項	チェック
入学志願票 写真票	<ul style="list-style-type: none"> ・所定欄に『共通テスト成績請求票・国公立前期日程用』を貼り付けている。 ・表示されている内容に誤りがない。（県民医療枠志願者は、志願パターンが正しく表示されている。） ・「入学志願票」「写真票」それぞれA4・片面・カラーで印刷している。 	<input type="checkbox"/>
調査書	<ul style="list-style-type: none"> ・書類は厳封されている。 ・出願日より3か月以内に取得したものである。 	<input type="checkbox"/>
自己推薦書	<ul style="list-style-type: none"> ・入学検定料支払後に専用入力フォームで入力した内容が正しく表示されている。 ・A4・片面・カラーで印刷したものである。 	<input type="checkbox"/>
同意書 (県民医療枠志願者のみ)	<ul style="list-style-type: none"> ・本学HPもしくはPost@netよりダウンロードしたものである。 ・様式を変更しておらず、A4・片面で印刷したものである。 ・本人及び保証人が直筆・押印したものである。 	<input type="checkbox"/>
返信用封筒	<ul style="list-style-type: none"> ・宛名シートは、様式を変更しておらず、A4・片面・カラーで印刷したものである。 ・宛名シートは、自身の住所が正しく表示されている。 ・宛名シートに書留速達料金分の切手（860円）を貼り付けている。 ・市販角2封筒に返信用宛名シートを貼り付けている。 	<input type="checkbox"/>
出願用封筒	<ul style="list-style-type: none"> ・宛名シートは、様式を変更しておらず、A4・片面・カラーで印刷したものである。 ・自身の入力内容が正しく表示されている。 ・市販角2封筒に宛名シートを貼り付けている。 ・学生募集要項を確認し、必要な書類を全て入れている。 	<input type="checkbox"/>

インターネット出願に関するQ&A

Q 自宅にパソコンやプリンターがない場合は出願できませんか？

A 出願できます。自宅以外（学校等）のパソコンも利用可能です。プリンターがない場合は、一部のコンビニエンスストアに、メディアリーダーを備えたコピー機がありますので、お持ちのメディアに印刷が必要なPDFファイルを入れて、コンビニエンスストアのコピー機で印刷することもできます。

Q 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

A 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。〈例〉高木→高木 山崎→山崎（ローマ数字）III→3

Q ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

A GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。Post@net (home.postanet.jp、www.postanet.jp) のポップアップを常に許可するよう設定してください。

Q 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

A メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスの登録を推奨します。

Q コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

A Post@netへログインし「出願内容一覧」より和歌山県立医科大学の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。
なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

Q 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

A 入学検定料支払い後の出願情報(入試区分等)の変更は認めません。出願登録時に間違いが無いようご確認してください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。
コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。
再度、出願登録を行った際のアカウント情報と支払に必要な番号を使って、出願書類の郵送と入学検定料の支払いを行う必要があります。
※入学検定料支払い後の出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、学生課(☎073-441-0702)までご連絡ください。